

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2015 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594; ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118; ze zm.)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2015 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CHODZIEŻ

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

NA 2015 ROK

Wstęp

Gmina Chodzież jest gminą gwarantującym wszystkim mieszkańcom dostęp do usług publicznych odpowiadających współczesnym standardom cywilizacyjnym.

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców oraz na rozwój naszej gminy. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby już funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Program określa zasady, zakres i formy współpracy gminy Chodzież z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu gminy. Spodziewanym efektem współpracy jest wzrost dynamiki i efektywności działań na rzecz społeczności lokalnej.

Rada Gminy Chodzież przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w: art. 7 ust.1 pkt. 19 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594; ze zm.) .

2. Podstawą opracowania Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok jest art. 4 i art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.).

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) ,
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885).

4. Program Współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez gminę Chodzież.

5. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4, ust.1 ustawy.

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

2. Cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 6) promocja organizacji pozarządowych działających w mieście,
- 7) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 9) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

§ 3. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.

Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim ukierunkowany na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

§ 4. Realizatorzy Programu

1. Realizatorami współpracy ze strony gminy Chodzież są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Chodzież i poszczególne komisje w zakresie:
 - a) uchwalania Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi i przyjmowanie sprawozdań z jego realizacji, zgodnie z art. 5a ustawy,
- 2) Wójt Gminy Chodzież w zakresie:
 - a) realizacji strategii rozwoju społeczno-gospodarczego gminy Chodzież, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt. 5 ustawy,

c) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,

d) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy Sekretarza gminy Chodzież;

3) Sekretarz Gminy Chodzież w zakresie:

a) przygotowania projektu Programu Współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi oraz przeprowadzania konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy.

b) koordynowania realizacji Programu.

c) realizacji zadań wymienionych w § 8 Programu.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 5. Formy współpracy

1. Gmina Chodzież prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy Chodzież.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy Chodzież lub jego mieszkańców, wyszczególnionych w Programie na 2014 rok.

3. Współpraca gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące formy:

1) współpracę finansową,

2) współpracę pozafinansową.

§ 6. Współpraca finansowa

1. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy).

3. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

4. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:

1) wspieranie zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,

2) powierzenie zadań publicznych, które może mieć formy:

a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,

b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.

5. Powierzenie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.

6. Dotacje, o których mowa w § 6 ust.4 pkt. 1 i 2 lit. a):

1) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu gminy Chodzież lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,

2) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem,

7. Przy realizacji zadań długoterminowych umowy o wspieranie i powierzenie zadania publicznego zawarte w 2015 r. mogą zostać przedłużone w formie aneksu na okres nie dłuższy niż 3 lata.

8. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych gminy Chodzież.

9. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, o ile wniosek ten spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej, w trybie określonym w ust. 9, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.

10. Sposób realizacji zadań zleconych z pominięciem otwartego konkursu ofert został określony odrębną Uchwałą.

§ 7. Współpraca pozafinansowa

Pozafinansowe formy współpracy gminy Chodzież dotyczą sfer:

1. informacyjnej, poprzez:

- 1) prowadzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych Urzędu Gminy Chodzież (www.gminachodziej.pl) poświęconego organizacjom pozarządowym zawierającego bazę danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy Chodzież, informacje przesłane z organizacji pozarządowych, informacje o ogłaszanych przez Wójta Gminy Chodzież konkursach na realizację zadań publicznych, inne ważne informacje dla organizacji pozarządowych oraz przekazywanie za pomocą technologii komputerowej i lokalnych mediów nadesłanych do Urzędu bieżących informacji związanych z realizacją Programu.
- 2) udostępnianie miejsca na stronie internetowej organizacjom pozarządowym celem popularyzowania i promocji działań organizacji pozarządowych współpracujących z gminą Chodzież w:
 - a) serwisie Aktualności,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w terminie ustalonym w ogłoszeniu,
- 4) Przygotowanie i umieszczenie na stronie internetowej kalendarza konkursów dla organizacji pozarządowych ogłoszonych w 2015 r. przez Urząd Gminy Chodzież.

2. organizacyjnej, poprzez:

- 1) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących gminne organizacje pozarządowe,
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,
- 3) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Gminy Chodzież lub jednostek organizacyjnych gminy Chodzież w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- 4) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- 5) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych,
- 6) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza gminy Chodzież,
- 7) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet gminy Chodzież poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
- 8) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów.

3. innej, poprzez:

- 1) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wniosek,
- 2) możliwość objęcia patronatem Wójta Gminy Chodzież przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców gminy Chodzież.
- 3) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
- 4) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w zakresie szeroko rozumianej polityki społecznej,
- 5) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji pozarządowych.

§ 8. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne w 2015 roku.

1. Przedmiotem współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

2. Wykaz planowanych działań na 2015 rok, w wybranych sferach zadań publicznych, opracowany został we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie przyjętych programów oraz wcześniejszych doświadczeń poszczególnych realizatorów Programu.

3. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2015 należą:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:
 - a) prowadzenie świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci,
 - b) realizowanie programów profilaktycznych.
- 2) ochrona i promocja zdrowia:
 - a) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim, jakości życia mieszkańców,
- 3) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i członków ich rodzin,
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie,
 - c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz HIV/AIDS, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym przewlekle chorych, poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,
- 5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

Przedsięwzięcia kulturalne wyzwalające inicjatywy twórcze i wzbogacające ofertę kulturalną miasta:

 - a) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja półkolonii, kolonii, zimowisk, festynów środowiskowe i imprez Regionalnych,
 - c) inicjatywy środowisk twórczych,
 - d) promocja kulturalna gminy,
 - e) inicjatywy kulturalne.
- 6) kultura fizyczna i turystyka:

- a) szkolenie dzieci i młodzieży w dziedzinie sportu i turystyki,
- b) organizacja imprez sportowych i turystycznych,
- c) prowadzenie środowiskowych programów profilaktycznych w formie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- d) wspieranie, w tym finansowe, rozwoju sportu,
- e) współrealizacja wydarzeń sportowych o charakterze międzynarodowym,

4. Lista zadań, wymienionych w ust. 3 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby i środki.

5. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.

§ 9. Okres realizacji programu

Przyjmuje się roczny okres realizacji Programu, tj.: od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

§ 10. Sposób oceny realizacji Programu

1. Sekretarz we współpracy z realizatorami Programu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 przedkłada sprawozdanie roczne z realizacji Programu.

2. Sprawozdanie, o których mowa w ust. 1 powinno zawierać:

- 1) opis przebiegu realizacji Programu,
- 2) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych z budżetu gminy na poszczególne zadania oraz informację o liczbie ofert nie spełniających wymogów formalnych i nie przyjętych do realizacji,
- 3) mierniki efektywności Programu, w tym:
 - a) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - b) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - c) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
 - d) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - e) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,
 - f) liczba otwartych konkursów ofert,
 - g) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - h) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników
 - i) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - j) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
 - k) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje
 - l) liczba organizacji pozarządowych korzystających z dotacji i liczba projektów zrealizowanych w ramach dotacji o rocznej wysokości:
 - do 2 000 zł
 - powyżej 2 000 zł do 5 000 zł
 - powyżej 5 000 zł
 - m) liczba i rodzaj uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu
 - n) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - o) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych – ogółem oraz w przeliczeniu na jednego mieszkańca gminy,

- p) liczba zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- r) liczba wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe w sprawie pomocy w pozyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji, w tym liczba wniosków rozpatrzona pozytywnie oraz liczba wniosków rozpatrzona negatywnie wraz z podaniem przyczyny,
- s) liczba zorganizowanych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- t) liczba przeprowadzonych konsultacji uchwał Rady Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi,
- u) liczba udzielonych rekomendacji organizacjom pozarządowym,
- w) liczba realizowanych projektów partnerskich,

3. Program współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi podlegać będzie systematycznej i obiektywnej ocenie; w zakresie założeń, procesu realizacji i rezultatów oraz pod względem stosowności, skuteczności, trwałości, efektywności, a także użyteczności podjętych działań.

§ 11. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość kwoty przeznaczonej corocznie na realizację Programu określi uchwała budżetowa na 2013r.

§ 12. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2014 rok.

2. Za jego przygotowanie odpowiedzialny był sekretarz gminy Chodzież.

3. Informację o rozpoczęciu prac nad projektem Programu przekazano za pośrednictwem portalu gminnego – www.gminachodzież.pl, zakładka „pożytek publiczny”.

3. Propozycje do projektu Programu przyjmowano w okresie od 14.10.2014 r. do 28.10.2014r.

4. W oparciu o wniesione przez organizacje pozarządowe propozycje do Programu przygotowany zostanie projekt Programu współpracy gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok, który w okresie od 14.10.2014 r. do 28.10.2014r. podlegał konsultacjom zgodnie z uchwałą Rady Gminy w Chodzieży z dnia 19 marca 2010 zmienionej uchwałą Nr V/34/10 z dnia 31 maja 2011r.

6. Wyniki konsultacji społecznych publikowane **zostaną** na stronie portalu gminnego – www.gminachodzież.pl w zakładce pożytek publiczny.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe powołana zostanie Komisja Konkursowa odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Chodzież.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy Chodzież oraz przedstawiciele Rady Gminy Chodzież. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić przedstawiciele jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Chodzież, w zależności od rodzaju zadania.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Ocena projektów odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów oceny wniosków zawartych w warunkach konkursowych.

5. Przyznanie środków finansowych nastąpi w drodze zarządzenia Wójta Gminy Chodzież.

6. Wyniki postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem podjętych decyzji zostaną podane do publicznej wiadomości.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Chodzież z organizacjami pozarządowymi na 2015 r.

Zgodnie z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późno zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust 5 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy. Samorządy mogą przyjmować również wieloletnie programy współpracy.

Program jest uchwalany w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z przepisami program zawiera, w szczególności:

1. Cel główny i cele szczegółowe,
2. Zasady współpracy,
3. Zakres przedmiotowy,
4. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust 2,
5. Priorytetowe zadania publiczne,
6. Okres realizacji programu,
7. Sposób realizacji programu,
8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
9. Sposób oceny realizacji programu,
10. Informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Sformułowanie zapisu "... w szczególności" oznacza, iż wyżej wymienione elementy programu są obligatoryjne, natomiast mogą się w nim znaleźć jeszcze inne zapisy niewymienione w ustawie.

W przedłożonym projekcie uchwały zostały zawarte wszystkie elementy wymagane prawem oraz dodatkowo wstęp. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie w sposób opisany w programie, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Radę Gminy w uchwale nr II/19/10 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 19 marca 2010r. zmienionej uchwałą Nr V/34/10 z dnia 31 maja 2010r.

Należy zaznaczyć, iż programu współpracy nie należy utożsamiać wyłącznie z ogłoszeniami otwartych konkursów ofert. Roczny lub wieloletni program współpracy ma charakter informacyjny i stanowi przejaw woli współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, zawiera wszelkie formy współpracy gminy z organizacjami, zarówno finansowe jak i pozafinansowe. Otwarte konkursy ofert to tylko jedna z form współpracy.

Mając zatem na uwadze zapisy ustawy oraz dalszy rozwój dotychczasowej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie jest nie tylko obligatoryjne ale i uzasadnione.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2014-2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. 2012 r., poz. 124 z późn. zm.) Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały **XXVI/212/13 Rady Gminy Chodzież** z dnia 8 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2014-2020 wprowadza się zmiany w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Pełnomocnikowi ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014r.

Załącznik do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

**Preliminarz wydatków na realizację zadań określonych
w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii
w Gminie Chodzież na rok 2014.**

Preliminarz wydatków Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2015, wg planu 2.500,00 zł przedstawia załączona tabela.

W tabeli uwzględniono podział środków wg poszczególnych paragrafów.

Zakup materiałów i wyposażenia: 2500,00 zł

TABELA 1: Preliminarz wydatków na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na rok 2015.

Zakup materiałów i wyposażenia	§ 4210	2 500,00
	Razem:	2 500,00

Uzasadnienie

**do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież**

z dnia 12 listopada 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Chodzież na lata 2014-2020

Zgodnie z art.10 ust. 2 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii wójt przedkłada Radzie Gminy projekt Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii. Celem Programu jest rozwiązywanie problemów związanych z narkomanią na terenie gminy, działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie profilaktyki narkotykowej.

Projekt

z dnia 6 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art. 41 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Chodzież na rok 2015 rok jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Odpowiedzialnym za realizację zadań wynikających z w/w „Programu” czyni się Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 roku.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015r.

I. Wstęp

1. W celu przeprowadzenia diagnozy zagrożeń społecznych (problemu alkoholowego, nikotynowego, narkotykowego oraz przemocy szkolnej) w gminie przeprowadzono badanie ankietowe obejmujące 285 uczniów ze szkoły podstawowej i 209 z gimnazjum.

Spożycie alkoholu wśród osób niepełnoletnich przedstawia się następująco: alkohol pije 1% dziewcząt i 5% chłopców z klas 1 - 3 szkoły podstawowej, 9,9% dziewcząt i 20% chłopców z klas 4 - 6 oraz 39,1% dziewcząt i 31,9% chłopców z gimnazjum. Papierosy pali 8% chłopców i 7% dziewcząt z klas 1 - 3, a także 9,8% dziewcząt i 24,3% chłopców z klas 4 - 6 oraz 36,6% uczennic i 31,9% uczniów z gimnazjum. Narkotyki lub dopalacze brało 5% dziewcząt oraz 5,3% chłopców z klas 1 - 3, 1,6% dziewcząt i 12,9% chłopców z klas 4 - 6 oraz 10,4% dziewcząt i 19,2% chłopców z gimnazjum.

Działania profilaktyczne w gminie Chodzież powinny być kompleksowe i obejmować wszystkich mieszkańców. Szczególny nacisk powinien być położony na działania informacyjne dla sprzedawców w punktach sprzedaży alkoholu, a także na różnorodne akcje profilaktyczne skierowane do uczniów. Społeczność lokalna powinna zostać uwrażliwiona na aktywne sprzeciwianie się zjawisku picia alkoholu przez młodzież. Pomocne będzie także zwiększenie dostępu do specjalistycznych porad dla osób zagrożonych uzależnieniem i ich rodzin oraz współpraca szkoły z rodzicami na rzecz przeciwdziałania nałogom u dzieci.

II. Diagnoza

2.1. Opis badania – Szkoły Podstawowe

W celu zebrania danych dotyczących lokalnych zagrożeń społecznych przeprowadzono wśród uczniów szkół podstawowych anonimowe badanie ankietowe. Respondenci samodzielnie wypełniali komputerowe kwestionariusze. Badanie miało miejsce w kwietniu 2014 roku. Ankieta wykorzystywana w badaniu składała się z czterech bloków pytań jednokrotnego wyboru, dotyczących:

- spożywania alkoholu;
- palenia papierosów;
- zażywania narkotyków;
- przemocy szkolnej i domowej.

W kwestionariuszu znalazły się pytania dotyczące zarówno osobistych doświadczeń respondentów, jak i przekonań związanych z substancjami psychoaktywnymi. Wersja przeznaczona dla uczniów szkoły podstawowej liczyła 16 pytań dotyczących powyższych kwestii. Ankieta kończyła się metryczką składającą się z dwóch pytań - o płeć oraz wiek uczniów.

2.2. Opis badanej grupy

Łącznie w ankiecie wzięło udział 285 uczniów - 155 dziewcząt (54,4%) i 130 chłopców (45,6%). W dalszych analizach przedstawione są wyniki w podziale na dwie grupy wiekowe: uczniów w wieku 8 - 10 lat oraz 11 - 13 lat. Młodsza grupa ankietowanych stanowiła 52,5% badanej grupy, a osoby pomiędzy 11 a 13 rokiem życia - 47,5%.

Tabela 1. Podział badanej grupy wg płci i wieku.

Rodzaj szkoły	Grupa wiekowa	Dziewczęta	Chłopcy	Ogółem
Szkoła podstawowa	8 -10 lat	88 (59,1%)	57 (44,9%)	145 (52,5%)
	11-13 lat	61 (40,1%)	70 (55,1%)	131 (47,5%)
W sumie		149 (100,0%)	127 (100,0%)	276 (100,0%)

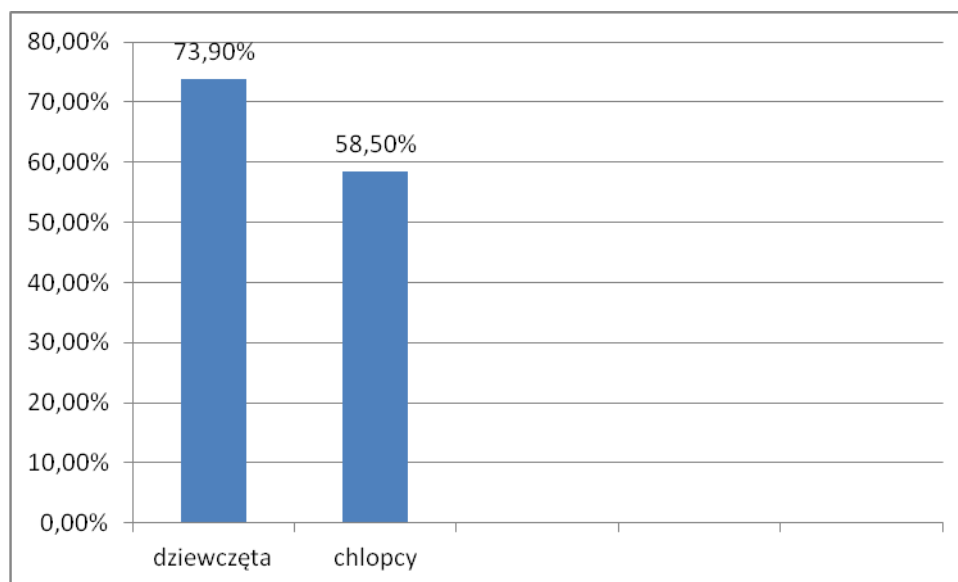
Do uczniów skierowano sześć pytań określających skalę spożycia napojów alkoholowych, motywację do sięgania po alkohol oraz przekonania na jego temat.

Najmłodszy ankietowany uczniowie (8 - 10 lat) w przeważającej większości twierdzą, że osoby w ich wieku nie piją alkoholu. 13,6% dziewcząt oraz 10,5% chłopców w tym wieku jest przeciwnego zdania. Widać tutaj zasadniczą różnicę w porównaniu do odpowiedzi uczniów ze starszych klas, gdzie 26,2% uczennic oraz 44,3% uczniów jest zdania, że ich rówieśnicy sięgają po alkohol

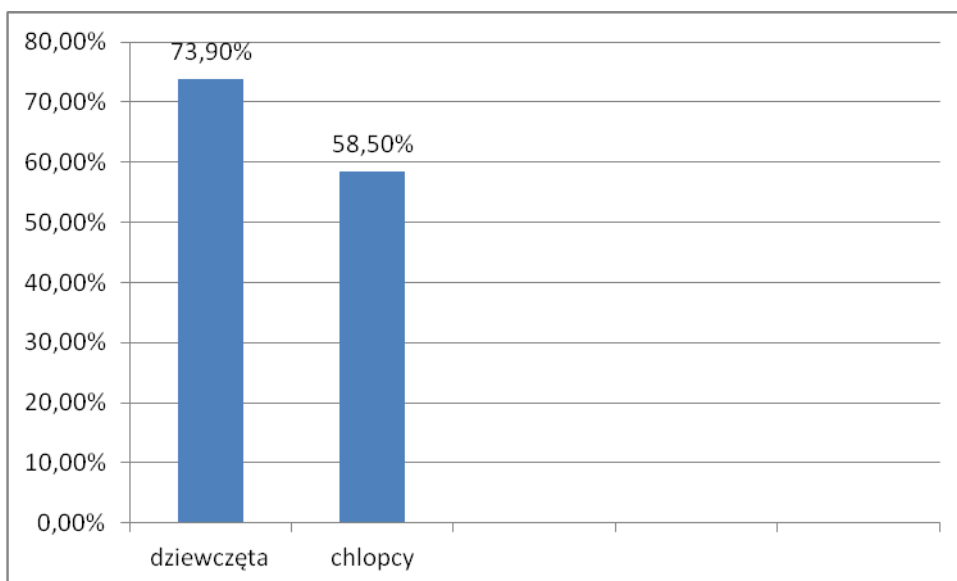
Uczniowie zostali zapytani o to, dlaczego ich zdaniem młodzi ludzie piją alkohol. Młodszy ankietowani w większości nie potrafili odpowiedzieć na to pytanie, ale jeśli już to robią, to upatrują w picciu tego typu napojów przede wszystkim sposobu na zaimponowanie innym (18,6%). Także ankietowani powyżej 10 roku życia wskazują przede wszystkim taki motyw (58,8%), a dużo rzadziej lepszą zabawę (14,5%), zapomnienie o kłopotach (6,9%) czy towarzystwo (6,1%).

Uczniowie określali także ich sposób dostępu do alkoholu w gminie. Młodszy uczniowie w 42,8% nie udzielili odpowiedzi na powyższe pytanie. Respondenci w wieku 11 - 13 lat najczęściej korzystają z pośrednictwa starszych kolegów oraz podkradają alkohol rodzicom w domu. Znacznie mniej osób jest przekonanych, że młodzież prosi osoby obce o zakup alkoholu albo kupuje samodzielnie. Mimo to 9,1% dziewcząt i 11,3% chłopców z klas 1 - 3 oraz 18% dziewcząt i 28,6% chłopców ze starszych klas uważa, że w gminie Chodzież są takie miejsca, gdzie kupienie alkoholu przez osoby niepełnoletnie nie stanowi problemu.

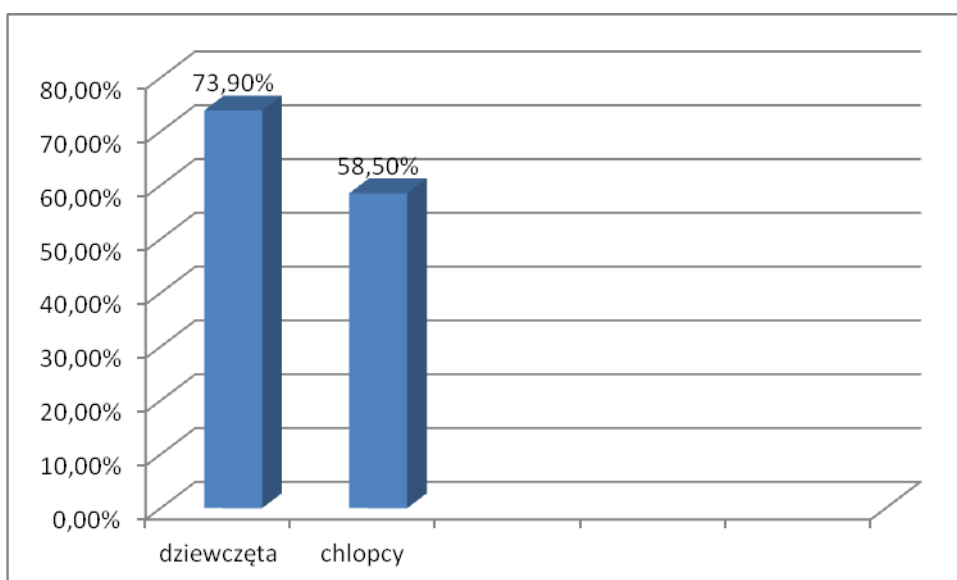
Wykres. 1. Jak młodzież w gminie może zdobyć alkohol? – wiek 8-10 lat



Wykres. 3. Jak młodzież w gminie może zdobyć alkohol? – wiek 11-13 lat



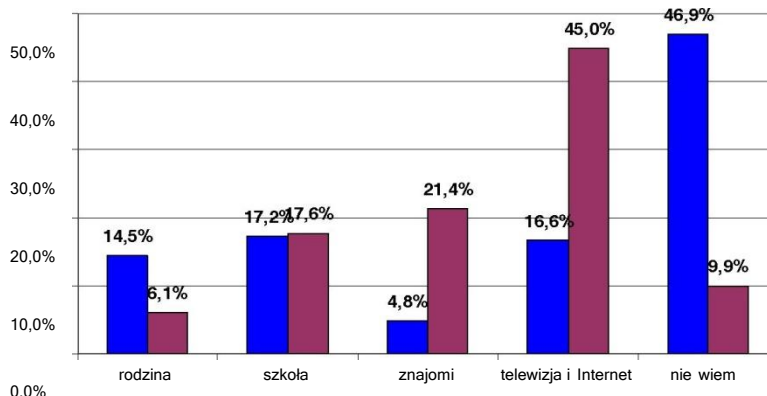
Wykres 3 . W mojej gminie są miejsca, gdzie osoba niepełnoletnia może bez problemu kupić alkohol.



Druga część pytań związana była ze spożywaniem alkoholu przez respondentów. Alkohol pije 1% uczennic i 5% uczniów w wieku 8 - 10 lat oraz 9,9% dziewcząt i 20% chłopców w wieku 11 - 13 lat. Rodzice uczniów są zwykle nieświadomi, że ich dzieci piją alkohol. Młodszy respondenci znacznie rzadziej niż ich koledzy z klas 4 - 6 mają świadomość, że każdy może uzależnić się od alkoholu (odpowiednio 26,4% - 27,6% w porównaniu do 71,4% - 82%).

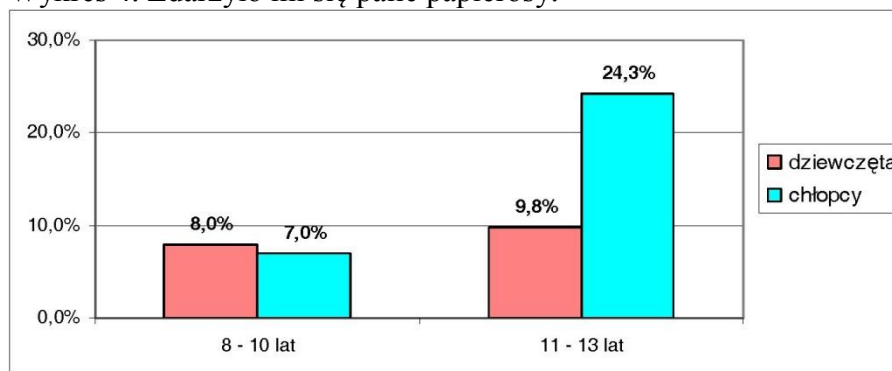
2.3. Problem nikotynowy - uczniowie ze szkół podstawowych

W ankiecie skierowanej do uczniów zawarte były dwa pytania związane z paleniem papierosów przez niepełnoletnie osoby, określające skalę tego zjawiska w gminie. 3,5% chłopców i 9,1%



dziewcząt z klas 1 - 3 oraz 27,9% uczennic i 45,7% uczniów ze starszych klas twierdzi, że ich rówieśnicy palą papierosy. Respondenci oceniali także, jak często oni sami palą papierosy. 8% uczennic i 7% uczniów z młodszej grupy przyznaje, że paliło lub nadal pali papierosy. Wśród starszych uczniów mniej dziewcząt (9,8%) niż chłopców (24,3%) deklaruje palenie papierosów.

Wykres 4. Zdarzyło mi się palić papierosy.

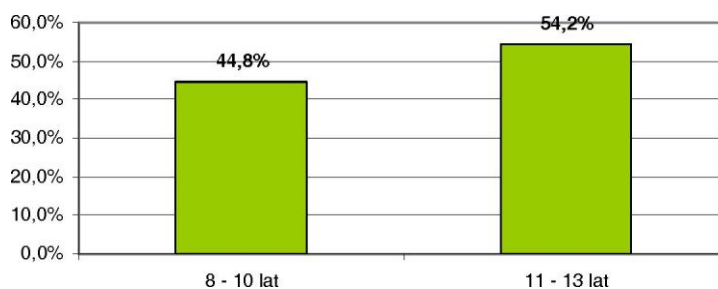


2.4. Problem przemocy szkolnej - uczniowie ze szkół podstawowych

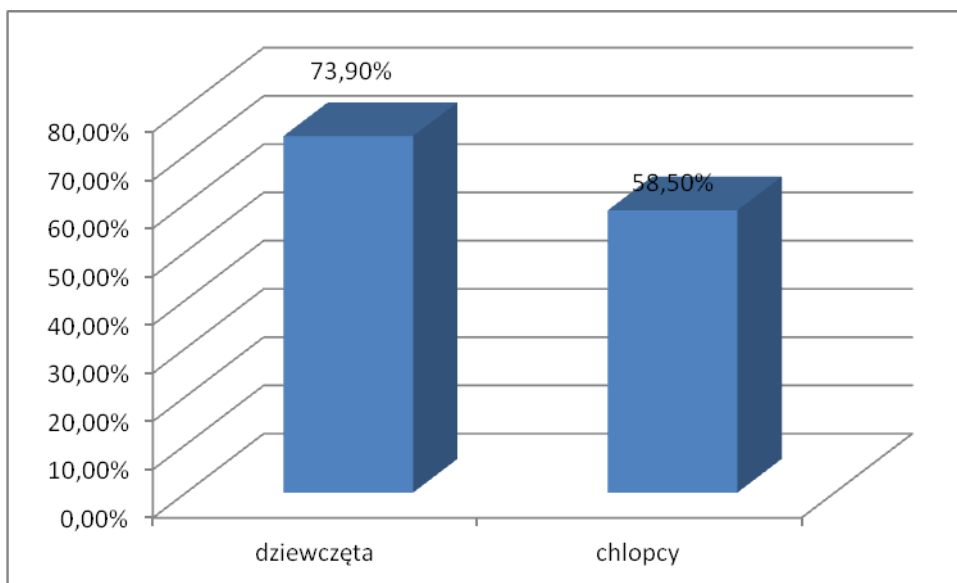
W ankiecie skierowanej do uczniów zawarte są cztery pytania dotyczące przemocy szkolnej - skoncentrowane na określeniu skali zjawiska (3 pytania) oraz cyberprzemocy (1 pytanie).

Zdaniem starszych ankietowanych przemoc w szkole występuje nieco częściej niż zdaniem uczniów z klas 1 - 3 (54,2% w stosunku do 44,8%). Podobna tendencja występuje w przypadku odpowiedzi na pytanie o bycie dręczonym przez rówieśników - 35,9% młodszych uczniów oraz 44,3% starszych doświadczyło takiej sytuacji. 15,9% osób w wieku 8 - 10 lat i 37,4% osób w wieku 11 - 13 lat przyznaje, że zdarza im się używać przemocy w kontaktach z rówieśnikami

Wykres 5. W mojej szkole występuje problem przemocy pomiędzy uczniami.



Wykres 6. Doświadczyłem/am przemocy ze strony rówieśników.



3.Opis badania i badanej grupy – gimnazjum

W celu zebrania danych dotyczących lokalnych zagrożeń społecznych przeprowadzono wśród uczniów gimnazjum anonimowe badanie ankietowe. Podobnie jak w przypadku uczniów ze szkół podstawowych, respondenci samodzielnie wypełniali komputerowe kwestionariusze, a badanie miało miejsce w kwietniu 2014 roku. Ankieta wykorzystywana w badaniu składała się z czterech bloków pytań jednokrotnego wyboru, dotyczących:

- spożywania alkoholu;
- palenia papierosów;
- zażywania narkotyków;
- przemocy szkolnej i domowej.

W kwestionariuszu znalazły się pytania dotyczące zarówno osobistych doświadczeń respondentów, jak i przekonań związanych z substancjami psychoaktywnymi. Wersja przeznaczona dla uczniów gimnazjalistów liczyła 20 pytań. Ankieta kończyła się metryczką składającą się z dwóch pytań - o płeć oraz wiek uczniów.

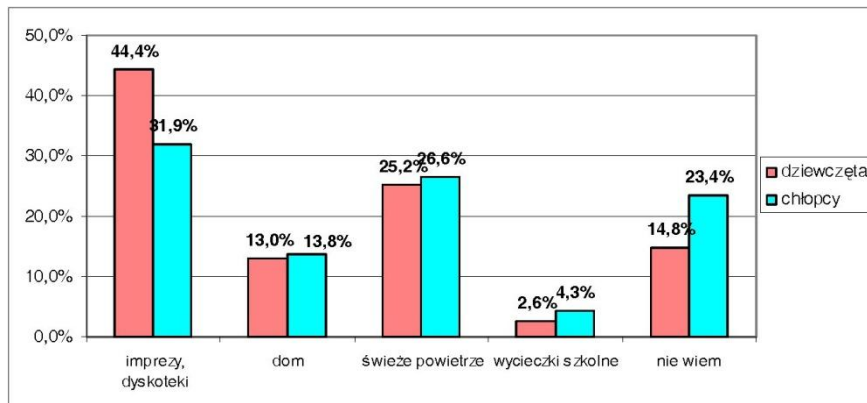
Łącznie w ankiecie wzięło udział 209 uczniów - 115 dziewcząt (55%) i 94 chłopców (45%) w wieku pomiędzy 13 a 17 rokiem życia.

3.1. Problem alkoholowy - uczniowie z gimnazjum

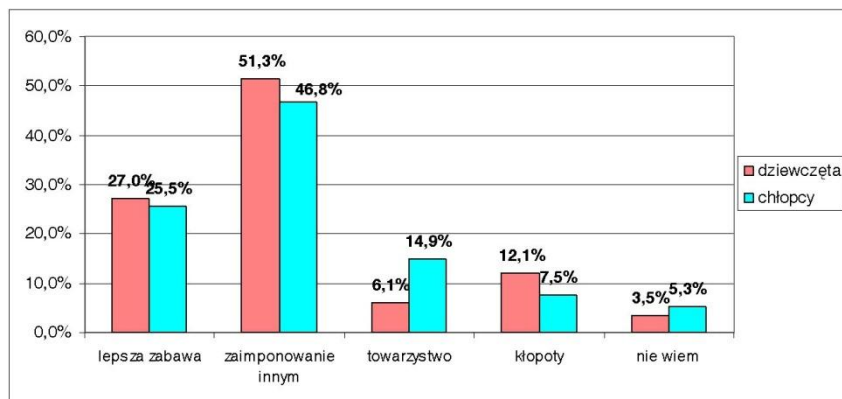
Do uczniów skierowano dziesięć pytań określających skalę spożycia napojów alkoholowych, okoliczności jego spożywania, motywację do sięgania po alkohol oraz przekonania na jego temat.

77,4% respondentek i 63,8% respondentów z gimnazjum uważa, że ich rówieśnicy (osoby pomiędzy 13 a 16 rokiem życia) piją alkohol. Ankietowani dość zgodnie twierdzą, że najczęściej ma to miejsce podczas imprez i dyskotek oraz na świeżym powietrzu. Wycieczki szkolne oraz przebywanie w domu są rzadszymi okazjami do picia alkoholu.

Wykres 7. Gdzie młodzież w Twoim wieku pije alkohol?



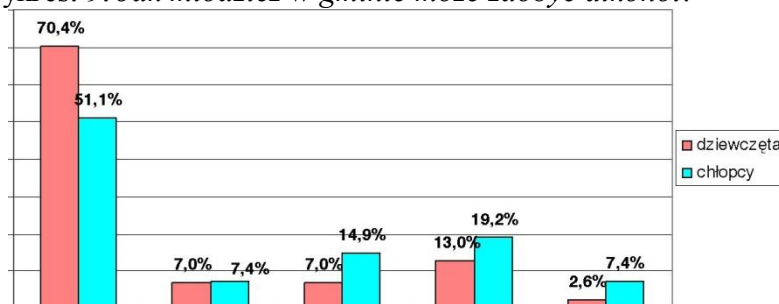
Wykres 8. Motywy sięgania po alkohol przez niepełnoletnią młodzież.



Uczniowie zostali także zapytani o to, dlaczego ich zdaniem młodzi ludzie piją alkohol. Młodzież upatruje w picciu tego typu napojów przede wszystkim sposobu na zaimponowanie innym (tę odpowiedź wybrało 51,3% dziewcząt oraz 46,8% chłopców) oraz lepsza zabawa. Pozostałe powody, takie jak picie dla towarzystwa lub radzenie sobie z kłopotami, są dość rzadko wskazywane.

Jeśli chodzi o źródła dostępu do napojów alkoholowych, z jakich korzystają nastolatki w gminie Chodzież, to jest to przede wszystkim pośrednictwo starszych znajomych - ponad połowa gimnazjalistów wskazała na taką możliwość, a w szczególności dziewczęta (70,4% odpowiedzi). 13% uczennic oraz 14,9% uczniów twierdzi, że niepełnoletni klienci samodzielnie kupują alkohol w gminie. Blisko połowa młodzieży biorącej udział w badaniu przyznała, że w gminie Chodzież są miejsca, gdzie jest to możliwe.

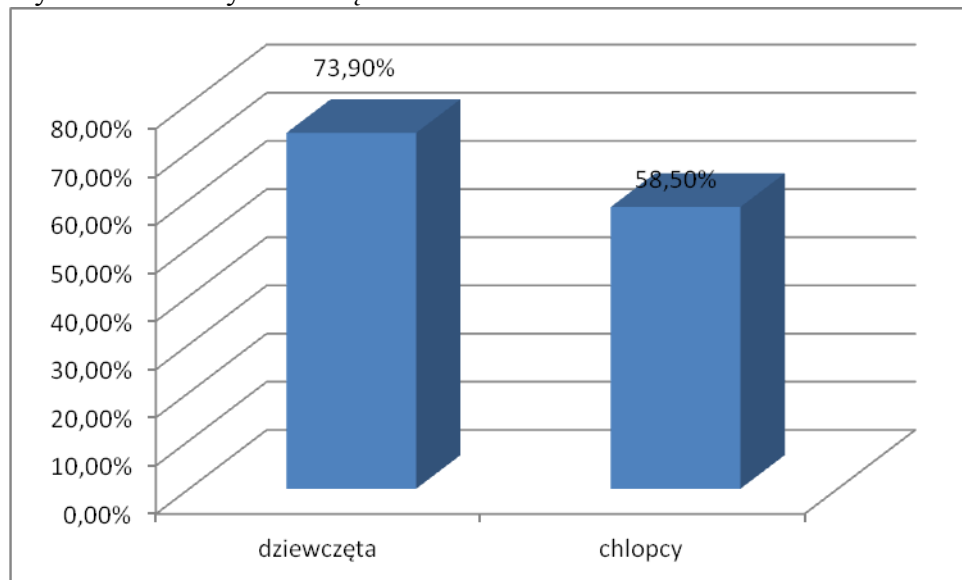
Wykres 9. Jak młodzież w gminie może zdobyć alkohol?



Druga część pytań związana była ze spożywaniem alkoholu przez respondentów. Alkohol pije 39,1% uczennic i 31,9% uczniów w wieku 13 - 17 lat, najczęściej około raz w miesiącu. Rodzice uczniów są zwykle nieświadomi, że ich dzieci piją alkohol.

Większość uczniów jest przekonanych, że każda osoba może uzależnić się od alkoholu. Częściej z tym zdaniem zgadzają się dziewczęta (73,9%) niż chłopcy (58,5%). Odwrotna tendencja występuje przy pytaniu, czy piwo to alkohol - tutaj to respondenci częściej zgadzają się z tym zdaniem (33%) niż respondenci (27%).

Wykres 10. Każdy może się uzależnić od alkoholu



3.2. Problem przemocy - uczniowie z gimnazjum

W ankiecie skierowanej do uczniów zawarte są cztery pytania dotyczące przemocy szkolnej - skoncentrowane na określeniu skali zjawiska (3 pytania) oraz cyberprzemocy (1 pytanie).

Na pytanie o bycie występowanie przemocy w szkole twierdząco odpowiada 27,8% dziewcząt oraz 31,9% chłopców uczęszczających do gimnazjum. Zacznie więcej uczniów niż uczennic doświadczyło przemocy ze strony kolegów w szkole (odpowiednio 18,3% i 33% odpowiedzi). Tyle samo chłopców i 7,8% dziewcząt zaznaczyło, że sami stosują ją wobec innych.

Uczniowie dość rzadko doświadczają przykrych zachowań w Internecie, zaliczanych do cyberprzemocy. Najczęściej zdarza się im odbierać przykre wiadomości (dotyczy to 13,9% uczennic oraz 7,5% uczniów w wieku 13 - 17 lat). Dwa pozostałe wymienione zachowania są wskazywane przez niewielki odsetek osób, jednak można zauważyć, że chłopcy bywają nieco częściej śledzeni, zaś inni częściej podszywają się w sieci pod dziewczęta niż chłopców.

3. Podsumowanie badania i wnioski

3.1. Młodzież a alkohol

Alkohol okazjonalnie pije 1% dziewcząt i 5% chłopców z klas 1 - 3 szkoły podstawowej, 9,9% dziewcząt i 20% chłopców z klas 4 - 6 oraz, choć nieco częściej, 39,1% dziewcząt i 31,9% chłopców z gimnazjum. Z raportu ESPAD 2011 wynika, że 70% osób w wieku 15 - 16 lat piło alkohol, zaś różnica pomiędzy dziewczętami a chłopcami w zakresie inicjacji alkoholowej jest niewielka. Młodzież pije alkohol głównie na imprezach i dyskotekach, a także na świeżym powietrzu. Motywuje ich głównie chęć zaimponowania innym i lepsza zabawa. Dostęp do alkoholu uzyskują poprzez starszych znajomych lub podkradanie go rodzicom. Im starsi uczniowie, tym częściej orientują się, gdzie w gminie Chodzież można kupić alkohol będąc osobą niepełnoletnią (9,1% dziewcząt i 11,3% chłopców z młodszych klas szkoły podstawowej, 18% dziewcząt i 28,6% chłopców ze starszych klas oraz 13% dziewcząt i 14,9% chłopców z gimnazjum).

Wraz z wiekiem wzrasta także świadomość, że każdy może się uzależnić od alkoholu. Uczniowie gimnazjum częściej niż uczennice kwestionują uznawanie piwa za alkohol.

3.2. Przemoc a młodzież

Im starsi uczniowie w szkole podstawowej, tym częściej mówią o występującej w ich szkole przemocy rówieśniczej (44,8% osób w wieku do 10 lat, 54,2% w wieku 11 - 13 lat), częściej też są dręczeni lub stosują przemoc w szkole. Około 1/3 uczniów ze szkoły podstawowej jest uwikłanych w sytuację przemocy rówieśniczej. W gimnazjum częstotliwość takich zachowań jest nieco niższa - 27,8% uczennic oraz 31,9% uczniów twierdzi, że w szkole dochodzi do znęcania się uczniów nad sobą. Chłopcy znacznie częściej mówią o tym, że są obiektami tego typu działań (33%). W Internecie najczęściej zdarza się, że ktoś wysyła ankietowanym przykre wiadomości.

Z powyższych danych wynika, że krytycznym wiekiem inicjacji alkoholowej jest okres gimnazjalny, gdzie lawinowo rośnie odsetek osób sięgających po alkohol. Ten trend dotyczy także palenia papierosów (co trzecia osoba w gimnazjum pali lub paliła). Chłopcy, szczególnie po 13 roku życia, częściej eksperymentują z narkotykami i dopalaczami - co piąty ankietowany przyznał się do tego. Głównymi motywami podejmowania zachowań ryzykownych przez dzieci i młodzież jest opinia rówieśników - chęć zrobienia na nich wrażenia, zyskania w ich oczach, ale także ciekawość doznań po wypiciu alkoholu czy zażyciu narkotyku. Wzrasta ona wraz z wiekiem - przejawia się w aktywnym poszukiwaniu miejsc, gdzie można kupić alkohol oraz informacji na temat narkotyków (głównie w Internecie). Grupą najbardziej zagrożoną doświadczeniem przemocy szkolnej są osoby w wieku 10 - 13 lat, choć także w gimnazjum problem ten jest znaczący. Nie można także pominąć faktu, że pomimo iż omawiane zjawiska w mniejszym stopniu dotyczą najmłodszych ankietowanych, to jednak część z nich przyznaje, że pali papierosy, pije alkohol i jest zainteresowanych innymi środkami odurzającymi.

Oddziaływania profilaktyczne w stosunku do dzieci i młodzieży powinny rozpocząć się jak najwcześniej, aby wyprzedzić moment sięgnięcia po alkohol czy narkotyki. Obecnie postuluje się rozpoczęcie takich działań nawet w przedszkolu. W szkołach podstawowych nacisk powinien być położony na profilaktykę alkoholową i nikotynową. Dzieci powinny mieć świadomość skutków zdrowotnych sięgania po te używki. W gimnazjum powinna rozpocząć się także profilaktyka narkotykowa - jako że nastolatki chętnie sięgają z ciekawości po substancje odurzające. Nieodłącznym elementem wszystkich prowadzonych działań powinno być poza dostarczaniem rzetelnych informacji, także trenowanie kompetencji społecznych - umiejętności asertywnego wyrażania swojego zdania czy budowania poczucia własnej wartości w oparciu o swoje mocne strony a nie opinie kolegów. Bezpłatny dostęp do porad psychologicznych dla młodzieży, działalność organizacji zajmujących się zapewnieniem aktywnego wypoczynku i stawiających na relacje z wychowankami przyczyni się do zwiększenia możliwości uzyskania wsparcia dla nastolatków borykających się z jakimiś trudnościami w kontaktach z rówieśnikami. Korzystne byłoby także zapewnienie wsparcia gimnazjalistom ze strony specjalistów w zakresie terapii uzależnień na terenie gminy, aby wyjść naprzeciw rosnącej skali zjawiska.

Jako że duża grupa ankietowanych stwierdza, że na terenie gminy Chodzież mogą kupić alkohol, konieczne wydaje się zwiększenie kontroli nad punktami sprzedaży tego typu napojów, a także akcja informacyjna na temat przepisów prawnych związanych ze sprzedażą papierosów i alkoholu. Szczególną uwagę należy objąć puby oraz dyskoteki, gdzie młodzież według deklaracji najczęściej pije alkohol podczas imprez. Konieczne jest tutaj akcentowanie współodpowiedzialności całej społeczności za wychowanie młodego pokolenia w trzeźwości, a także roli rodziców we wczesnej obserwacji problemów dziecka z tego typu używkami.

Poszerzenie kompetencji wychowawczych nauczycieli spotykających się ze zjawiskiem przemocy rówieśniczej pozwoli im na skuteczniejsze interweniowanie w takich sytuacjach. Korzystne byłyby tutaj także warsztaty integracyjne i profilaktyczne dla uczniów, tak aby potrafili konflikty, jakie rodzą się pomiędzy nimi rozwiązywać bez naruszania granic drugiej osoby. Szczególnie dotyczy to uczniów z klas 4 - 6 szkoły podstawowej, kiedy to budzi się w uczniach dążenie rywalizacji z kolegami, aby zbudować poczucie własnej wartości. Nie można zapomnieć także o najnowszych zagrożeniach takich jak cyberprzemoc czy uzależnienie od komputera - na te tematy uczniowie powinni rozmawiać nie tylko po wystąpieniu danej sytuacji, ale z odpowiednim wyprzedzeniem. Ważne jest tutaj fachowe podejście do tematu i wzbudzenie w uczniach szczególnej wrażliwości na działania za pośrednictwem Internetu.

Wszystkie te działania nie mogą ograniczyć się tylko do środowiska szkolnego. Konieczne jest prowadzenie pedagogizacji rodziców uczniów, którzy są zagrożeni sięganiem po używki. Tylko

współpraca pomiędzy szkołą a rodziną zapewni skuteczność profilaktyki.

III. Rekomendacje

Cele i zadania ujęte w niniejszym Programie są zgodne z rekomendacjami do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych opublikowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ponadto realizatorom Programu rekomenduje się:

- realizację długoterminowych i kompleksowych działań profilaktycznych w szkołach, opartych na rzetelnej diagnozie, kładących większy nacisk na problematykę uzależnień, w szczególności od alkoholu oraz programów ukierunkowanych na rozwijanie umiejętności interpersonalnych, w tym naukę zachowań asertywnych oraz sposobów radzenia sobie ze stresem,
- realizację programów skierowanych do młodzieży w wieku 12-14 lat, wśród których obserwuje się wzrost spożycia alkoholu; najlepsze efekty będą osiągnięte przez podejmowanie działań w środowisku rówieśniczym, nie na poziomie instytucjonalnym,
- realizację programów skierowanych do rodziców i opiekunów, dotyczących odpowiedzialnego podejścia do spożywania alkoholu przez dzieci i młodzież,
- realizację innowacyjnych programów szkoleniowych adresowanych do właścicieli i pracowników małych sklepów,

Dodatkowo rekomenduje się wybór zleczanych do realizacji programów profilaktycznych (profilaktyka uniwersalna i selektywna) spośród zamieszczonych w Banku Programów Profilaktycznych Ośrodka Rozwoju Edukacji i korzystanie z programów ujętych w Systemie Rekomendacji Programów Promocji Zdrowia i Profilaktycznych.

IV. Realizatorzy Programu

Na poziomie Gminy Chodzież realizatorem jest Wójt Gminy Chodzież za pośrednictwem Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Do zadań Pełnomocnika oraz GKRPA należy:

- 1) diagnoza problemów i zasobów;
- 2) monitorowanie i ewaluacja realizacji Programu;
- 3) analizowanie wyników realizacji Programu oraz lokalnych programów i/lub rocznych harmonogramów realizacji zadań;
- 4) analiza wyników przeprowadzanych badań;
- 5) współpraca z partnerami przy realizacji Programu.

Pełnomocnik i GKRPA współpracuje z innymi jednostkami, w szczególności z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i jednostkami oświaty, jak również organizacjami pozarządowymi i podmiotami leczniczymi, w ramach realizacji zadań zleconych oraz współpracy pozafinansowej.

Na poziomie gminy realizatorami Programu są GKRPA. Do zadań GKRPA należy realizacja zadań publicznych z obszaru przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie określonych w harmonogramie Programu.

V. Finansowanie Programu

Realizacja zadań Programu finansowana jest z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez przedsiębiorców prowadzących sprzedaż oraz dodatkowo, w miarę możliwości, z innych środków własnych Gminy Chodzież. Zadania realizowane w ramach Programu mogą być również finansowane z dotacji celowych Wojewody Wielkopolskiego oraz Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, z darowizn, zapisów i innych wpływów od osób prawnych i fizycznych oraz funduszy Unii Europejskiej, a także ze środków własnych realizatorów.

VI. GŁÓWNE CELE I ZADANIA "PROGRAMU"

Cel główny Nr 1.

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Cele szczegółowe:

- 1) *zapewnienie możliwości bezpłatnego korzystania z usług placówek odwykowych służby zdrowia oraz innych form pomocy terapeutycznej polegających na motywacji, diagnozie i terapii.*
- 2) *finansowanie lub współfinansowanie programów wspierających proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu, sprawców przemocy i ich rodzin*

- 3) *wspieranie różnych form działań terapeutycznych skierowanych do rodzin osób uzależnionych, sprawców przemocy i ich rodzin w tym:*
- *finansowanie lub współfinansowanie działalności specjalistycznego wsparcia dla rodzin w kryzysie, uzależnionych od alkoholu oraz pokrycie kosztów wykonania zadań w ramach umów zleceń: psychologa, prawnika, specjalisty ds. uzależnień,*

Cel główny nr 2:

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej i pedagogicznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

Cele szczegółowe:

- 1) *finansowanie lub współfinansowanie ze środków GKRPA miejsca pierwszego kontaktu dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin,*
- 2) *Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu w tym:*
- 3) *dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym,*
- 5) *Udzielanie pomocy grupom wsparcia,*
- 6) *finansowanie lub współfinansowanie zajęć i programów (w tym profilaktycznych warsztatów terapeutycznych) dla dzieci i młodzieży.*

Cel główny nr 3.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Cele szczegółowe:

- 1) *tworzenie oraz prowadzenie świetlic wiejskich realizujących programy profilaktyczne w tym:*
- 2) *prowadzenie działalności w kierunku promowania czasu wolnego od używek zmieniających świadomość stylu życia poprzez organizację kampanii, konkursów, wyjazdów*
- 3) *współorganizowanie i organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,*
- 4) *wdrażanie do szkół programów profilaktycznych z zakresu uzależnienia od alkoholu i przeciwdziałania przemocy,*
- 5) *finansowaniu lub współfinansowaniu szkolnych programów profilaktycznych, kolonii, obozów profilaktycznych i socjoterapeutycznych,*
- 6) *wspieranie kampanii na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy(m.in. opracowywanie i wydawanie publikacji –brozur, ulotek)*

Cel główny nr 4:

Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Cele szczegółowe:

- 1) *dofinansowywaniu działań instytucji, które powołane zostały do rozwiązywania problemów alkoholowych,*
- 2) *współpracę GKRPA z GOPS oraz placówką leczenia uzależnień i kuratorską służbą sądową,*
- 3) *współdziałanie z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym*
- 4) *Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu w tym prowadzenie postępowań w celu zmotywowania osób do podjęcia leczenia,*
- 5) *zapewnienie warunków działania /pracy GKRPA między innymi: zapewnienie lokalowe i finansowe GKRPA, finansowanie szkoleń członków GKRPA,*
- 6) *współpraca z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie realizacji zadań wynikających z GPPiRPA,*
- 7) *opiniowanie wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie postanowień tym zakresie ,*
- 8) *dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,*
- 9) *prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych - zmniejszenie dostępności alkoholu,*
- 10) *finansowanie wydawanie opinii dotyczących uzależnienia od alkoholu osób kierowanych przez GKRPA w Chodzieży,*

11) organizowanie i *dofinansowanie szkoleń, kursów podnoszących kompetencje w zakresie przeciwdziałania przemocy.*

VII. System monitoringu i ewaluacji.

Gminny Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Chodzież na rok 2014 jest dokumentem programowym, który przedstawia cele i działania w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień w gminie Chodzież na rok 2014. Program obejmuje tylko działania tylko na przyszły rok, dlatego szczegółowy monitoring jest bardzo istotny, gdyż umożliwi lepsze formułowanie programu w następnych latach.

Monitoring i ewaluacja programu polega na systematycznej ocenie realizowanych działań oraz modyfikacji kierunków działania w przypadku, które mogą pojawić się poprzez zmianę regulacji prawnych lub narastanie poszczególnych dolegliwości społecznych. Monitoring pozwala nam w sposób ciągły śledzić postępy wprowadzania planu strategicznego w życie. Służy zbieraniu informacji na ile działania były trafne i skutecznie oraz umożliwia:

- kontrolę postępu prac związanych z realizacją wytyczonych zadań, ocenę zaangażowanych jednostek odpowiedzialnych za ich realizację,

- obserwację stanu zaawansowania projektów rozwojowych umożliwiających aktualną identyfikację problemów w ich realizacji,

Ewaluacja to ocena skuteczności podejmowanych działań. Odnosząc tę definicję do programów społecznych można powiedzieć, że ewaluacja ma udzielić odpowiedzi na pytanie, czy program przyczynił się do rozwiązywania problemów, które leżały u podstaw jego opracowania. Jakość ewaluacji zależy od standardów, jakie są wykorzystywane w trakcie dokonywania oceny. Przede wszystkim przy ocenie trzeba kłaść nacisk na użyteczność, wykonalność, poprawność i stosowność. Jednostką odpowiedzialną za monitoring i ewaluację programu będzie GKRPA. Do zadań GKRPA będzie zbieranie danych, analizowanie danych i informacji oraz wyciąganie wniosków, podejmowanie decyzji czy wdrożyć działania naprawcze i na czym te działania będą polegały, realizacji działań naprawczych: korygujących, zapobiegawczych i niwelujących, wprowadzania następstw zaistniałych faktów do planów realizacji programów.

III . Zadania, współrealizatorzy, odbiorcy, wskaźniki

Cel główny nr 1

Cel główny Nr 1		Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.			
Cel szczegółowy	<i>Zapewnienia możliwości bezpłatnego korzystania z usług placówek odwykowych służby zdrowia oraz innych form pomocy terapeutycznej polegających na motywacji, diagnozie i terapii uzależnienia</i>			Nr celu	1
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Kierowanie osób uzależnionych, współuzależnionych, sprawców przemocy oraz doświadczających przemocy do poradni/ośrodków wsparcia/placówek odwykowych, instytucji realizujących programy korekcyjne dla sprawców przemocy oraz motywowanie i wstępna diagnoza 	<ul style="list-style-type: none"> liczba osób skierowanych do specjalistycznych poradni /placówek . liczba osób, które skorzystały z pomocy specjalistycznych placówek/poradni 	<ul style="list-style-type: none"> dokumentacja GKRPA w tym protokoły z posiedzeń Zespołu Orzekającego, wykaz dostępnych specjalistycznych poradni/placówek, 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA NFZ PCPR 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA Inne podmioty wskazane jako współuczestniczące w realizacji programu 	
Cel szczegółowy	<i>Finansowanie lub współfinansowanie programów wspierających proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu i sprawców przemocy i ich rodzin</i>			Nr celu	2
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione od alkoholu, sprawcy przemocy				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Rozeznanie zapotrzebowania na programy wspierające zdrowienie. Dobór programów odpowiadających na 	<ul style="list-style-type: none"> Liczba dofinansowanych programów. Liczba uczestników 	<ul style="list-style-type: none"> Wykaz osób, którym udzielono pomocy. Dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA NFZ Dotacje 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA, GOPS ZOZ, NZOZ inne współpracujące 	

zapotrzebowanie	programów	(umowy, listy obecności, itp.)		organizacje	
Cel szczegółowy	<i>Wspieranie i prowadzenie różnych form działań skierowanych do rodzin osób uzależnionych i rodzin dotkniętych przemocą w tym:</i> - finansowanie lub współfinansowanie działalności specjalistycznego wsparcia w tym poradnictwa dla rodzin w kryzysie oraz refundacja kosztów wykonania zadań w ramach umów zleceń: psychologa, prawnika, specjalisty ds. uzależnień			Nr celu szczegółowego	3
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu, Specjaliści				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Organizacja wsparcia psychologicznego i prawnego dla osób potrzebujących, w tym tworzenie grup samopomocowych i grup wsparcia Realizacja programu obejmującego opiekę terapeutyczną kierowaną do osób współuzależnionych i doświadczających przemocy domowej. Prowadzenie poradnictwa oraz pomocy psychologicznej dla członków rodzin uzależnionych oraz nadużywających alkoholu i innych środków psychoaktywnych oraz doświadczających przemocy Inne formy pomocy psychospołecznej- prowadzenie procedury NK, 	<ul style="list-style-type: none"> liczba osób, które zgłosiły się do specjalistów, liczba uczestników programów liczba grup wsparcia/ samopomocowych liczba podpisanych umów, liczba realizowanych programów, 	<ul style="list-style-type: none"> dokumenty specjalistów dokumentacja GKRPA umowy faktury i rachunki liczba założonych NK 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA GOPS NGO Budżet wojewódzki 	<ul style="list-style-type: none"> Psycholog, prawnik, GKRPA, GOPS, GZI 	

Cel główny Nr 2

Cel główny Nr 2		Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej i pedagogicznej o w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie			
Cel szczegółowy	<i>Finansowanie lub współfinansowanie ze środków GKRPA miejsca pierwszego kontaktu dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin,</i>		Nr szczegółowego	celu	1
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu, Specjaliści				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Uruchomienie miejsca pierwszego kontaktu, punktu poradnictwa psychologicznego, • Prowadzenie innych form pomocy psychospołecznej 	<ul style="list-style-type: none"> • Liczba uruchomionych punktów/miejsc pierwszego kontaktu, • liczba i wykazy osób zatrudnionych w miejscu pierwszego kontaktu, • liczba i rodzaj udzielonych porad; • liczba przekazanych materiałów informacyjnych; 	<ul style="list-style-type: none"> • wykaz punktów/miejsc pierwszego kontaktu, • listy obecności, • faktury i rachunki, • liczba osób korzystających z punktu/miejsca pierwszego kontaktu 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA, specjaliści 	
Cel szczegółowy	<i>Podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu w tym:</i>		Nr szczegółowego	celu	2
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Kierowania osób w celu wydania opinii biegłych w przedmiocie uzależnienia, • Kierowanie wniosków do sądu, • Motywowanie do podjęcia leczenia 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba osób w stosunku do których zostały wydane opinie • liczba wniosków skierowanych do sądu • liczba osób z którymi przeprowadzono rozmowy • liczba posiedzeń Zespołu Orzekającego 	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • psycholog, • psychiatra, • Sąd • GZI 	

Cel szczegółowy	Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym,			Nr szczegółowego	celu	3
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA			
Beneficjenci	Opiekunowie świetlic, nauczyciele, pedagodzy					
Partnerzy	GKRPA, szkoły, GOPS, policja					
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi	
<ul style="list-style-type: none"> • analiza potrzeb szkoleniowych, • określenie grupy uczestników szkolenia, • wybór firmy szkoleniowej, • określenia współorganizatorów szkolenia, • przygotowanie materiałów szkoleniowych, • harmonogram(terminy, miejsca), • zaproszenie uczestników szkolenia, • zaproszenie ekspertów, • pozyskanie źródeł dofinansowania 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba szkoleń; • liczba uczestników; • liczba godzin; 	<ul style="list-style-type: none"> • listy obecności uczestników szkolenia; • ankieta ewaluacyjna • dokumentacja GOPS 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • Firmy zewnętrzne 		
Cel szczegółowy	Udzielanie pomocy grupom wsparcia			Nr szczegółowego	celu	5
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA			
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu					
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu					
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi	
<ul style="list-style-type: none"> • wsparcie samopomocowych grup wsparcia • rozpowszechnianie informacji na temat istniejących grup wsparcia • udzielanie wsparcia finansowego lub lokalowego 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba i rodzaj grup • liczba osób w grupach 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRP • Środki zewnętrzne 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 		

Cel szczegółowy	Finansowanie lub współfinansowanie zajęć i programów (w tym profilaktycznych warsztatów terapeutycznych) dla dzieci i młodzieży			Nr celu szczegółowego	6
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Młodzież szkolna i pozaszkolna				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu, Szkoły				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> realizacja programów i zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia działań, organizacja akcji profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych, 	<ul style="list-style-type: none"> liczba przeprowadzonych zajęć i programów, liczba uczestników, liczba godzin, liczba realizowanych programów; liczba placówek / szkół prowadzących działalność informacyjną i edukacyjną; 	<ul style="list-style-type: none"> Listy obecności, ankiety, wywiady, wykaz szkół prowadzących działalność informacyjną i edukacyjną 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA opiekunowie grup, realizatorzy programów 	

Cel główny nr 3

Cel główny Nr 3		Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.			
Cel szczegółowy	Tworzenie oraz prowadzenie świetlic wiejskich realizujących programy profilaktyczne	Nr celu szczegółowego		1	
Czas realizacji	I-V; X-XII	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Dzieci i młodzież.				
Partnerzy	GKRPA, organizacje pozarządowe, policja, GOPS				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi

<ul style="list-style-type: none"> • zatrudnienie wykwalifikowanej kadry • finansowanie bieżącej działalności świetlic wiejskich z programem profilaktycznym, • finansowanie kosztów związanych z zatrudnieniem opiekunów świetlic oraz osób prowadzących zajęcia (w tym umowy zlecenia, o dzieło), • dożywianie dzieci biorących udział w zajęciach prowadzonych w ramach działalności świetlic wymienionych w ppkt 1, • wyposażenie w niezbędny sprzęt bazy lokalowej, w której odbywa się realizacja zadań wynikających z GPPiRPA, • zakup materiałów dydaktycznych, edukacyjnych, profilaktycznych, literatury i prasy fachowej, filmów szkoleniowych niezbędnych do prowadzenia zajęć w świetlicach, 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba przeprowadzonych zajęć; • liczba dzieci uczestniczących w zajęciach; • liczba godzin, grup; • ilość środków finansowych na funkcjonowanie świetlic; • liczba zawartych umów • liczba przedłożonych sprawozdań i rachunków • faktury i rachunki, • liczba świetlic wiejskich z programem profilaktycznym; • liczba świetlic prowadzących dożywianie; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacja GKRPA w tym dokumenty prowadzone w świetlicach; 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Programy zewnętrzne 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 		
Cel szczegółowy						
Cel szczegółowy		<i>Prowadzenie działalności w kierunku promowania czasu wolnego od używek zmieniających świadomość stylu życia poprzez organizację kampanii, konkursów, wyjazdów</i>			Nr celu szczegółowego	2
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA			
Beneficjenci	Mieszkańcy Gminy Chodzież, dzieci i młodzież szkolna					
Partnerzy	GKRPA, GOPS, Organizacje pozarządowe, inne instytucje, sponsorzy					
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi	
<ul style="list-style-type: none"> • wybór form promowania • określenie grupy docelowej; • określenie programu; 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba zorganizowanych kampanii, konkursów, wyjazdów; 	<ul style="list-style-type: none"> • sprawozdania organizatorów; • listy obecności; 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • dotacje • sponsorzy 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 		

<ul style="list-style-type: none"> • pozyskanie sponsorów; • ustalenie harmonogramu; • nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi, 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba osób korzystających z kampanii, konkursów, wyjazdów; 				
Cel szczegółowy	<i>Współorganizowanie i organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,</i>			Nr celu szczegółowego	3
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Dzieci i młodzież szkolna				
Partnerzy	GKRPA, GOPS, Organizacje pozarządowe, Szkoły, Policja, inne jednostki				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • wybór form czynnego wypoczynku; • określenie grupy docelowej; • określenie programu; • pozyskanie sponsorów; • ustalenie harmonogramu; • nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba zorganizowanych imprez; • liczba osób korzystających z form czynnego wypoczynku; 	<ul style="list-style-type: none"> • sprawozdania organizatorów • listy obecności; • dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • sponsorzy, • środki zewnętrzne • dotacje 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA oraz partnerzy 	
Cel szczegółowy	<i>Wdrażanie do szkół programów profilaktycznych z zakresu uzależnienia od alkoholu i przeciwdziałania przemocy,</i>			Nr celu szczegółowego	4
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Młodzież szkolna				
Partnerzy	GKRPA, GOPS, Policja Szkoły,				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie diagnozy • Analiza potrzeb • Określenie grupy uczestników • Analiza dostępnych programów • Wybór formy szkoleniowej, trenera • Pozyskanie środków zewnętrznych • Zaproszenie ekspertów 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba warsztatów • liczba uczestników; • liczba godzin • listy obecności osób uczestniczących w warsztatach; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacja GKRPA- ankieta ewaluacyjna 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Środki zewnętrzne 	<ul style="list-style-type: none"> • Specjalistyczna firma zewnętrzna lub inna organizacja 	

<ul style="list-style-type: none"> • Określenie współorganizatorów szkolenia • Zorganizowanie i sfinansowanie • specjalistycznych szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania przemocy szkół 					
Cel szczegółowy	<i>Finansowaniu lub współfinansowaniu szkolnych programów profilaktycznych, kolonii, obozów profilaktycznych i socjoterapeutycznych,</i>			Nr celu szczegółowego	5
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Dzieci i młodzież szkolna				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu, MORPA w Chodzieży				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Finansowanie lub współfinansowanie szkolnych programów profilaktycznych, • organizacja/ finansowanie kolonii i obozów profilaktycznych 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba zorganizowanych zajęć; • liczba osób uczestniczących; • liczba godzin; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacja GKRPA • Dokumentacja szkół • Dokumentacja organizatora zewnętrznego 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Środki zewnętrzne 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • firmy i organizacje 	
Cel szczegółowy	<i>Wspieranie kampanii na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy(m.in. opracowywanie i wydawanie publikacji –broszur, ulotek)</i>			Nr celu szczegółowego	6
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Mieszkańcy Gminy Chodzież				
Partnerzy	GOPS, GKRPA, Policja				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • zgromadzenie informacji na temat organizowanych kampanii profilaktycznych; • ogłoszenie udziału w kampanii; 	<ul style="list-style-type: none"> • ilość kampanii i akcji profilaktycznych w bieżącym roku/w poprzednim roku, 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba miejscowości i mieszkańców objętych działaniami kampanii, • liczba kampanii, 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Organizacje pozarządowe 	

<ul style="list-style-type: none"> • pozyskiwanie środków; • doradztwo w ramach realizacji kampanii; • zakres udziału w kampanii 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba uczestników w bieżącym roku/w poprzednim roku, • terminy realizacji działań: 2014, • wysokość środków finansowych z budżetu gminy wykorzystanych na powyższe działania, • liczba odbiorców działań; • liczba rozdysponowanych materiałów informacyjnych i edukacyjnych; • liczba sfinansowanych produkcji; 	<ul style="list-style-type: none"> • faktury i rachunki • liczba wydanych broszur, ulotek, 			
---	--	--	--	--	--

Cel główny Nr 4

Cel główny Nr 4		Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.			
Cel szczegółowy	<i>Dofinansowaniu działań instytucji, które powołane zostały do rozwiązywania problemów alkoholowych,</i>	Nr celu szczegółowego		1	
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Instytucje powołane do rozwiązywania problemów alkoholowych				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemów alkoholowych, GOPS, GKRPA				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego, organizacyjnego i merytorycznego organizacjom pozarządowym oraz instytucjom działającym w obszarze prewencji alkoholowej. 	<ul style="list-style-type: none"> • ilość instytucji którym udzielono pomocy, • ilość konkursów w związku z realizacją profilaktyki na terenie Gminy Chodzież w bieżącym roku/w poprzednim roku, 	<ul style="list-style-type: none"> • budżet • lista organizacji którym udzielono pomocy 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Środki zewnętrzne 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	

<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie systemu współpracy, wymiana informacji. • Zlecenie do realizacji zadań wynikających z Programu. • Współpraca merytoryczna. • Udzielanie rekomendacji. 	<ul style="list-style-type: none"> • ilość zadań w związku z realizacją GPPiRPA na terenie Gminy Chodzież w bieżącym roku/w poprzednim roku, • liczba porad i konsultacji w związku z realizacją zadań z zakresu GPPiRPA w bieżącym roku/w poprzednim roku, • liczba udzielonych rekomendacji w bieżącym roku/w poprzednim roku, • terminy realizacji działań: • wysokość środków finansowych z budżetu gminy wykorzystanych na powyższe działania. 				
Cel szczegółowy	<i>Współpraca GKRPA z GOPS oraz placówką leczenia uzależnień i kuratorską służbą sądową,</i>			Nr celu szczegółowego	2
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	GKRPA, GOPS, Placówki Leczenia Uzależnień				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Bieżące monitorowanie postępów w leczeniu osób uzależnionych, • bieżąca współpraca w zakresie kierowania osób, 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba wspólnie podjętych działań i interwencji, • liczba wspólnie zrealizowanych i zakończonych działań wobec osób nadużywających alkoholu 	<ul style="list-style-type: none"> • Dane GKRPA i GOPS 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA, GOPS, Placówki Leczenia Uzależnień 	
Cel szczegółowy	<i>Współdziałanie z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym</i>			Nr celu szczegółowego	3

Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby doznające przemocy, sprawcy przemocy				
Partnerzy	Zespół Interdyscyplinarny,				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie prac zespołów roboczych, oraz Zespołu Interdyscyplinarnego, • współfinansowanie szkoleń członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w obowiązującym zakresie, 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba spraw wpływających do Zespołu Interdyscyplinarnego, • liczba osób działających w zespołach, • liczba wypełnionych niebieskich kart, • liczba rodzin, wobec których podjęto działania interwencyjne, • liczba rodzin, w których członkowie zespołów uczestniczyli w pracach grup roboczych; 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba niebieskich kart zakończonych, • listy potwierdzające udział w posiedzeniach zespołów roboczych 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • Zespół Interdyscyplinarny • Grupy robocze, • GOPS 	
Cel szczegółowy	<i>Podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia wobec osób uzależnionych poddania się leczeniu odwykowemu w tym prowadzenie postępowań w celu zmotywowania osób do podjęcia leczenia,</i>			Nr celu szczegółowego	4
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	GKRPA, Sąd				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie postępowań w sprawach o sądowe zobowiązanie do leczenia osób uzależnionych od alkoholu 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba złożonych wniosków o wszczęcie procedury, • liczba osób wobec których wydano postanowienie zobowiązujące do leczenia odwykowego, • liczba wniosków złożonych do sądu, 	<ul style="list-style-type: none"> • ogólna liczba wniosków złożonych do Sądu, 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA • zespół orzekający KRPA 	

Cel szczegółowy	<i>Zapewnienie warunków działania /pracy GKRPA między innymi: zapewnienie lokalowe i finansowe GKRPA, finansowanie szkoleń członków GKRPA,</i>			Nr celu szczegółowego	5
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu				
Partnerzy	Instytucje związane z rozwiązywaniem problemu alkoholizmu				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> • finansowanie szkoleń dla członków GKRPA / lista niezbędnych szkoleń, • zapotrzebowanie na szkolenia/ • opłacanie kosztów związanych z udziałem w posiedzeniach Komisji oraz poszczególnych Zespołów, • finansowanie pozostałych wydatków związanych z funkcjonowaniem GKRPA, • podejmowanie innych działań związanych z problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych ujętych w programie, a ujawniających się w toku realizacji Programu, • finansowanie dodatkowych zadań niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach, • liczba odbytych posiedzeń, • liczba sfinansowanych działań, 	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentacja GKRPA: • faktury za przeprowadzone szkolenia, • listy obecności z posiedzeń Komisji, Zespołów, • faktury i rachunki 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> • GKRPA, • instytucja oferujące usługi szkoleniowe zgodnie z zapotrzebowaniem 	
Cel szczegółowy	<i>Współpraca z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie realizacji zadań wynikających z GPPiRPA,</i>			Nr celu szczegółowego	6
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Sprzedawcy napojów alkoholowych, właściciele sklepów				
Partnerzy	Instytucja działające z zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, organizacje pozarządowe, stowarzyszenia				

Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> analiza propozycji współpracy (pod kątem zapotrzebowania) określenie formy współpracy /np. współorganizowanie, współfinansowanie/ Współpraca w zakresie realizacja zadań wynikających z GPPiRPA 	<ul style="list-style-type: none"> liczba wspólnie podjętych działań wynikających z GPPiRPA liczba organizacji, z którymi podjęto współpracę 	<ul style="list-style-type: none"> sprawozdanie roczne z realizacji GPPiRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	
Cel szczegółowy	<i>Opiniowanie wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie postanowień w tym zakresie</i>			Nr celu szczegółowego	7
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Sprzedawcy alkoholi				
Partnerzy	GKRPA, Policja				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> przeprowadzanie wizji sporządzanie i wydawanie postanowień w sprawie sprzedaży alkoholu, 	<ul style="list-style-type: none"> liczba punktów sprzedaży liczba wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych liczba przeprowadzonych wizji liczba wydanych postanowień 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentacja GKRPA: lista obecności Zespołu ds. kontroli 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> Zespół ds. kontroli 	
Cel szczegółowy	<i>Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,</i>			Nr celu szczegółowego	8
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Sprzedawcy alkoholi				
Partnerzy	GKRPA, Policja				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> prorowadzenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu, podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, 	<ul style="list-style-type: none"> liczba skontrolowanych punktów sprzedaży alkoholu, liczba punktów sprzedaży, liczba cofniętych zezwoleń, liczba interwencji; liczba cofniętych zezwoleń 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> Zespół ds. kontroli, Policja, Biuro Ewidencji i Działalności Gospodarczej 	

występowanie przed sądem w roli oskarżyciela publicznego w przypadku naruszenia prawa (przepisów określonych w art. 13 ¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).					
Cel szczegółowy	<i>Prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych - zmniejszenie dostępności alkoholu</i>			Nr celu szczegółowego	9
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci					
Partnerzy	Sprzedawcy napojów alkoholowych				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Finansowanie, organizowanie i współorganizowanie szkoleń dla osób i podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych 	<ul style="list-style-type: none"> liczba dofinansowanych szkoleń; liczba i rodzaj uczestników szkoleń; -liczba wydanych zaświadczeń/certyfikatów 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentacja GKRPA w tym: listy obecności 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> - GKRPA, - Instytucje i organizacje zewnętrzne 	
Cel szczegółowy	<i>Finansowanie wydawania opinii dotyczących uzależnienia od alkoholu osób kierowanych przez GKRPA w Chodzieży,</i>			Nr celu szczegółowego	10
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Osoby uzależnione				
Partnerzy	Biegły psychiatra, psycholog				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Kierowanie na badanie przez biegłych sądowych (psychiatrę i psychologa) 	<ul style="list-style-type: none"> liczba osób skierowanych na badanie przez biegłych sądowych liczba wydanych opinii liczba rachunków za badanie kwota przeznaczona na koszty badań 	<ul style="list-style-type: none"> dokumentacja GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA, biegły psycholog, biegły psychiatra 	

Cel szczegółowy	Organizowanie i dofinansowanie szkoleń, kursów podnoszących kompetencje w zakresie przeciwdziałania przemocy.			Nr celu szczegółowego	11
Czas realizacji	Cały rok	Jednostka koordynująca	GKRPA		
Beneficjenci	Członkowie Komisji, gminnych zespołów interdyscyplinarnych oraz grupy zawodowe realizujące programy profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz przeciwdziałania przemocy				
Partnerzy	GOPS,				
Działania	Wskaźniki	Źródła weryfikacji	Źródła finansowania	Wykonawca	Uwagi
<ul style="list-style-type: none"> Organizowanie, współorganizowanie i współfinansowanie szkoleń dla osób realizujących zadania z zakresu przeciwdziałaniu przemocy 	<ul style="list-style-type: none"> liczba dofinansowanych szkoleń; liczba i rodzaj uczestników szkoleń; 	<ul style="list-style-type: none"> listy obecności, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, kursu, 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA 	<ul style="list-style-type: none"> GKRPA, Instytucje i organizacje zewnętrzne zajmujące się organizacją profesjonalnych szkoleń 	

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

Zasady i źródła finansowania Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest część środków finansowych z budżetu gminy pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (tj. **60 900,00**).

TABELA 4: Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na 2015 rok.

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
756			Dochody od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	60 900,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	60 900,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	60 900,00

Razem: 60 900,00

2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1) Ustala się następujące zasady wynagradzania członków GKRPA za wykonywanie pracy wynikającej z realizacji programów:

- Przewodniczący GKRPA – ryczałt miesięczny w wysokości 20 diet delegacyjnych brutto,
- Pozostali członkowie GKRPA za udział w posiedzeniach GKRPA – 5 diet delegacyjnych brutto,
- Za udział w posiedzeniach Zespołów Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 5 diet delegacyjnych brutto,
- Za przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, u osób w stosunku, do których toczy się postępowanie o leczenie odwykowe przez członka Zespołu Orzekającego lub pracownika socjalnego GOPS – 3 diety delegacyjne brutto,
- Za przeprowadzenie wizji niezbędnych do wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i sporządzenie stosownych dokumentów – 3 diety delegacyjne brutto.

3. Podstawą wszystkich wypłat są dokumenty potwierdzające przeprowadzenie:

- wywiadów środowiskowych (zlecenie przeprowadzenia wywiadu),
- wizji i kontroli placówek handlowych (protokoły),
- udział w posiedzeniach komisji oraz zespołów roboczych (listy obecności).

4. Zasady wynagradzania osób związanych z bieżącą działalnością świetlic wiejskich z programem profilaktycznym oraz prowadzących zajęcia pozalekcyjne dla dzieci.

1) Podstawą wszystkich wypłat są zawarte umowy zlecenia oraz rachunki potwierdzone:

- pisemnymi sprawozdaniami z przebiegu zajęć oraz miesięcznymi godzinowymi rozkładami zajęć.

5. Preliminarz wydatków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015 wg planu, przedstawia załączona tabela z uwzględnieniem podziału na poszczególne paragrafy.

Składki na ubezpieczenie społeczne	§ 4110	1 000,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	§ 4120	700,00
Wynagrodzenia	§ 4170	43 000,00
Zakup materiałów i wyposażenia	§ 4210	4 000,00
Zakup usług pozostałych	§ 4300	4 000,00
Delegacje	§ 4410	1 500,00
Szkolenia pracowników	§ 4700	1 000,00
Różne opłaty i składki	§ 4430	200,00
Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	§ 4610	1 000,00
Zakup usług remontowych	§ 4270	2 000,00
	Razem:	58400,00

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XL/.../14

Rady Gminy Chodzież

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 r.

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy samorządu gminnego obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych, zmiany struktury ich spożycia, wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie spożycia tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy i innych szeroko pojętych działań służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Zgodnie z art. 41 ust. 1 i 2 w/w ustawy, prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy. Biorąc pod uwagę, iż realizacja zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a rada gminy ma ustawowy obowiązek corocznego uchwalania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wnioskuje się o podjęcie stosownej uchwały.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności z Priorytetu IX - Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku efektywność energetyczna w ramach Działania 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej - plany gospodarki niskoemisyjnej (PGN) (Konkurs nr 2/PO IiŚ/9.3/2013)

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się środki do wysokości 32 410,50 PLN (słownie: trzydzieści dwa tysiące sto trzydzieści złotych 50/100) z Funduszu Spójności z Priorytetu IX – Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna w ramach Działania 9.3 - Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej - plany gospodarki niskoemisyjnej (PGN)- (Konkurs nr 2/PO IiŚ/ 9.3/ 2013), które będą przeznaczone na sfinansowanie do 85% kosztów kwalifikowanych projektu pod nazwą,, Plan gospodarki niskoemisyjnej w gminie Chodzież

2. Pozostałe środki finansowe na opracowanie planu zabezpieczy ze środków własnych Gmina Chodzież.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.**

w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności z Priorytetu IX - Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku efektywność energetyczna w ramach Działania 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej - plany gospodarki niskoemisyjnej (PGN) (Konkurs nr 2/PO IiŚ/9.3/2013)

Rada Gminy Chodzież Uchwałą Nr XXXI/249/2014 z dnia 3 28 marca 2014 r. roku r. wyraziła wolę przystąpienia do opracowania i wdrażania „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Chodzież”. Uchwała ta była niezbędna do złożenia wniosku do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie opracowania planu gospodarki niskoemisyjnej.

W dniu 10 grudnia 2013 roku r. została zawarta umowa na opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Chodzież przez firmę WGS84 Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Milanówku przy ul. Warszawskiej 14, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000263041. Całkowity koszt opracowania planu ustalony w umowie wynosi 38 130,00 zł(w tym 23% podatku VAT).

Uchwała o przyjęciu tych środków jest niezbędna do podpisania umowy z NFOŚiGW w Warszawie o przyznaniu dotacji w związku z czym jej podjęcie jest w pełni uzasadnione .

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w obrębie wsi Konstantynowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 518, zm. poz. 659, 805 i 906.) oraz art. 3051 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 121)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie, za wynagrodzeniem, ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w obrębie wsi Konstantynowo, uregulowanej w Księdze Wieczystej Kw Nr PO1H/00020949/6, w skład której wchodzi działka oznaczona w ewidencji gruntów i budynków numerem **96** na rzecz Spółki pod nazwą ENEA Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu.

§ 2. Służebność obejmuje uprawnienie do pobudowania, wykonywania remontów, prac awaryjnych i konserwatorskich przyłącza kablowego nN 0,4 kV

§ 3. Zakres korzystania przez ENEA Operator Spółka z o.o. z części nieruchomości obciążonej zostanie szczegółowo określony w umowie zawartej w formie aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w obrębie wsi Konstantynowo

Działka oznaczona numerem geodezyjnym **96**, położona w obrębie wsi Konstantynowo, będąca przedmiotem niniejszej uchwały, stanowi własność Gminy Chodzież.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami*, nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwałe zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Spółka pod nazwą ENEA Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu zwróciła się z wnioskiem o ustanowienie służebności przesyłu na części działki **96** w Konstantynowie w związku z inwestycją przyłączenia do sieci elektroenergetycznej działki mieszkalnej w Konstantynowie.

Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzenia płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zatem wyrażenie zgody na ustanowienie służebności pozwoli na realizację inwestycji zasilania działek budowlanych w Konstantynowie w energię elektryczną.

Koszty ustanowienia służebności przesyłu, w tym sporządzenia aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokryje przedsiębiorca.

Mając powyższe na względzie należy uznać podjęcie przedmiotowej uchwały za zasadne.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w obrębie wsi Studzieniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 518, zm. poz. 659, 805 i 906.) oraz art. 3051 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 121)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie, za wynagrodzeniem, na rzecz Spółki pod nazwą Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w **obrębie wsi Studzieniec**, objętej KW Nr PO1H/00020946/5, w skład której wchodzi działka oznaczona w ewidencji gruntów i budynków numerem **60/1**.

§ 2. Służebność obejmuje uprawnienie do pobudowania, wykonywania remontów, prac awaryjnych i konserwatorskich sieci gazowej śr/c Dz 63.

§ 3. Zakres korzystania przez Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 Spółka z o.o. z części nieruchomości obciążonej zostanie szczegółowo określony w umowie zawartej w formie aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chodzież, położonej w obrębie wsi Studzieniec

Działka oznaczona numerem geodezyjnym 60/1 położona w obrębie geodezyjnym Studzieniec, będąca przedmiotem niniejszej uchwały, stanowi własność Gminy Chodzież.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami*, nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwałe zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Spółka pod nazwą Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 zwróciła się z wnioskiem o ustanowienie służebności przesyłu na części działki 60/1w związku z inwestycją przyłączenia do sieci gazowej działek mieszkaniowych w Studzieńcu. Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzenia płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zatem wyrażenie zgody na ustanowienie służebności pozwoli na realizację inwestycji zasilania działek budowlanych w Studzieńcu w gaz.

Koszty ustanowienia służebności przesyłu, w tym sporządzenia aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokryje przedsiębiorca.

Mając powyższe na względzie należy uznać podjęcie przedmiotowej uchwały za zasadne.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 518, zm. poz. 659, 805 i 906.) oraz art. 3051 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 121)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie, za wynagrodzeniem, ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje:

- a) objętych KW Nr PO1H/00020962/3 w skład której wchodzi działki oznaczone w ewidencji gruntów i budynków numerami **196/2, 197/2 608, 452, 451/37, 511/6, 707;**
- b) objętych KW Nr 18769 w skład której wchodzi działki oznaczone w ewidencji gruntów i budynków numerem **165/1, 165/5, 601, 602, 378/9, 384/17, 393, 402, 419, 384/16, 428, 521/15, 521/13, 521/14, 378/3, 378/5, 521/12, 521/24;**
- c) objętych KW Nr 21368 w skład której wchodzi działki oznaczone w ewidencji gruntów i budynków numerem **451/39, 451/37, 451/38, 451/35;**

na rzecz Spółki pod nazwą Asta-Net Asta Group Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pile.

§ 2. Służebność obejmuje uprawnienie do pobudowania, wykonywania remontów, prac awaryjnych i konserwatorskich (światłowodowej) szerokopasmowej sieci telekomunikacyjnej.

§ 3. Zakres korzystania przez firmę Asta-Net Asta Group Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z części nieruchomości obciążonej, zostanie szczegółowo określony w umowie zawartej w formie aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje.

Działki oznaczone numerem geodezyjnym 196/2, 197/2 608, 452, 451/37, 511/6, 707, 165/1, 165/5, 601, 602, 378/9, 384/17, 393, 402, 419, 384/16, 428, 521/15, 521/13, 521/14, 378/3, 378/5, 521/12, 521/24, 451/39, 451/37, 451/38, 451/35 położone w obrębie wsi Rataje, będące przedmiotem niniejszej uchwały, stanowią własność Gminy Chodzież.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami*, nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwały zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Spółka pod nazwą Asta-Net Asta Group Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pile zwróciła się z wnioskiem o ustanowienie służebności przesyłu na części w/w działek w Ratajach w związku z inwestycją budowy szerokopasmowej sieci telekomunikacyjnej.

Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzenia płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zatem wyrażenie zgody na ustanowienie służebności pozwoli na realizację budowy szerokopasmowej sieci telekomunikacyjnej w Ratajach.

Koszty ustanowienia służebności przesyłu, w tym sporządzenia aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokryje przedsiębiorca.

Mając powyższe na względzie należy uznać podjęcie przedmiotowej uchwały za zasadne.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje - dz. 196/2 i 197/2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 518, zm. poz. 659, 805 i 906.) oraz art. 3051 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 121)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie, za wynagrodzeniem, na rzecz Spółki pod nazwą Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w **obrębie wsi Rataje**, objętych KW Nr PO1H/00020962/3, w skład której wchodzi działki oznaczone w ewidencji gruntów i budynków numerem **196/2 i 197/2**.

§ 2. Służebność obejmuje uprawnienie do pobudowania, wykonywania remontów, prac awaryjnych i konserwatorskich sieci gazowej śr/c Dz 63.

§ 3. Zakres korzystania przez Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 Spółka z o.o. z części nieruchomości obciążonej zostanie szczegółowo określony w umowie zawartej w formie aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje - dz. 196/2 i 197/2

Działki oznaczone numerem geodezyjnym 196/2 i 197/2 położone w obrębie geodezyjnym Rataje, będąca przedmiotem niniejszej uchwały, stanowią własność Gminy Chodzież.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami*, nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwałe zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Spółka pod nazwą Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SPV 4 zwróciła się z wnioskiem o ustanowienie służebności przesyłu na części działek 196/2 i 197/2 w związku z inwestycją przyłączenia do sieci gazowej działki mieszkalnej w Ratajach. Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzenia płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zatem wyrażenie zgody na ustanowienie służebności pozwoli na realizację inwestycji zasilania działek budowlanych w Ratajach w gaz.

Koszty ustanowienia służebności przesyłu, w tym sporządzenia aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokryje przedsiębiorca.

Mając powyższe na względzie należy uznać podjęcie przedmiotowej uchwały za zasadne.

Projekt

z dnia 5 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XL/.../14
RADY GMINY CHODZIEŻ**

z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje - dz. 218/1, 220/2, 222/3

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 518, zm. poz. 659, 805 i 906.) oraz art. 3051 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 121)

Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje :

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie, za wynagrodzeniem, ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje, uregulowanych w Księdze Wieczystej:

- a) Nr 18769, w skład której wchodzi działka oznaczona numerem **218/1**
- b) Nr PO1H/00020962/3, w skład której wchodzi działka oznaczona numerem **220/2**
- c) Nr 21310, w skład której wchodzi działka oznaczona numerem **222/3** na rzecz Spółki pod nazwą ENEA Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu.

§ 2. Służebność obejmuje uprawnienie do pobudowania, wykonywania remontów, prac awaryjnych i konserwatorskich przyłącza kablowego nN 0,4 kV

§ 3. Zakres korzystania przez ENEA Operator Spółka z o.o. z części nieruchomości obciążonej zostanie szczegółowo określony w umowie zawartej w formie aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XL/.../14
Rady Gminy Chodzież
z dnia 12 listopada 2014 r.

w sprawie ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Chodzież, położonych w obrębie wsi Rataje - dz. 218/1, 220/2, 222/3

Działki oznaczone numerem geodezyjnym **218/1, 220/2, 222/3** położone w obrębie wsi Rataje, będąca przedmiotem niniejszej uchwały, stanowią własność Gminy Chodzież.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami*, nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany i zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, użyczenia, oddania w trwałe zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Spółka pod nazwą ENEA Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu zwróciła się z wnioskiem o ustanowienie służebności przesyłu na części działek **218/1, 220/2, 222/3** w Ratajach w związku z inwestycją przyłączenia do sieci elektroenergetycznej działki mieszkalnej w Ratajach.

Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzenia płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz innych urządzeń podobnych, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zatem wyrażenie zgody na ustanowienie służebności pozwoli na realizację inwestycji zasilania działek budowlanych w Ratajach w energię elektryczną.

Koszty ustanowienia służebności przesyłu, w tym sporządzenia aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokryje przedsiębiorca.

Mając powyższe na względzie należy uznać podjęcie przedmiotowej uchwały za zasadne.